

# Checkliste von Göttingen International

## Global Exchange Programme Verfahren für Outgoing-Studierendenmobilität

Stand: 10/2022

### Formular- und Verfahrens-Checkliste für Studierende des OAS

Diese Checkliste soll Ihnen eine Orientierung darüber geben, welche Abläufe und Unterlagen vor und nach dem Auslandsaufenthalt mit Unterstützung der Universität Göttingen relevant sind. Da es im Laufe des Förderprogramms zu Änderungen in den Dokumenten und Abläufen kommen kann, empfehlen wir, stets die aktuellste Checkliste zu verwenden.

#### Vor dem Auslandsaufenthalt:

##### ***Bewerbung für einen Austauschplatz nach Festlandchina / Taiwan zum genannten Zeitpunkt am OAS (Anfang Oktober des Jahres vor dem Auslandsaufenthalt)***

- Informationen zum Bewerbungsverfahren werden am OAS jeweils im Juli und im Oktober bekannt gegeben. Für den gesamten Bewerbungsprozess ist zunächst die erfolgreiche Bewerbung am OAS und nach der ersten Nominierung von dort eine Anmeldung bei Göttingen International (GI) erforderlich. Infos zu den Partneruniversitäten in China und Taiwan finden Sie auch auf der Webseite unter <https://www.uni-goettingen.de/de/632114.html>

##### ***Nominierung für einen Austauschplatz in Festlandchina / Taiwan durch das OAS***

- Informationen dazu werden zunächst am OAS bekannt gegeben. Weitergabe einer Liste der Nominierungen vom OAS an Dr. Maren Büttner, Göttingen International. Für die Bewerbung auf den Studienplatz muss das (GI) Online-Anmeldeformular bis zum **1. Dezember** ausgefüllt und verschiedene Dokumente hochgeladen werden: Motivationsschreiben, Lebenslauf, aktueller Flexnow-Auszug und ggf. Sprachnachweis. Die Anmeldung erfolgt über das Online-Portal: <https://goettingen.moveon4.de/locallogin/57c56c5d84fb9628263ade11/deu>  
Weitere Informationen finden sich unter <https://www.uni-goettingen.de/global-exchange> (Ausnahme NTNU, da hier eine direkte Kooperation zwischen dem OAS und der NTNU. Die Online-Registrierung bei der NTNU erfolgt ab Februar desselben Jahrs des Auslandsaufenthalts.).

##### ***Auswahlbestätigung und Annahmeerklärung für einen Austauschplatz in Festlandchina / Taiwan durch Göttingen International***

- Versand der offiziellen Auswahlbestätigung und Formular der Annahmeerklärung erfolgt per Mail durch Dr. Maren Büttner, Göttingen International. Diese Erklärung muss dann von den Studierenden unterschrieben und im eigenen MOVEon Account zum angegebenen Termin hochgeladen werden.  
<https://goettingen.moveon4.de/locallogin/59098ad284fb96c15d76aae8/deu>

##### ***Informationen über das Procedere der Anmeldung an der Gasthochschule in China und Taiwan vom OAS***

- Teilnahme an einem Beratungsgespräch in der Sprechstunde im OAS. Für eine genaue Beratung über Fördermöglichkeiten in China und Taiwan besuchen Sie auch die Sprechstunde von Dr. Maren Büttner.  
**(Bitte zu diesem Zeitpunkt bereits einen gültigen Reisepass beantragt haben)**

##### ***Anmeldung an der Gasthochschule in Festlandchina/Taiwan (März bis Mai)***

- Offizielle Anmeldung an der Gasthochschule durch das OAS  
Für den Versand sind **wieder** folgende Dokumente erforderlich: Aktueller Flex-now Auszug, gültiger Reisepass, Lebenslauf (CV in engl.), Motivationsschreiben (Statement of Purpose in engl.), Kursliste und eine Beurteilung (Recommendation Letter) des OAS und ggf. Gesundheitszeugnis und eine Financial Garantie. Die Anmeldung erfolgt je nach Gasthochschule durch:
  - Online-Verfahren bei der Gasthochschule und/oder
  - eigenes Anmeldeformular der Gasthochschule mit Email (ggf. Versand durch OAS)

### **Bewerbung um einen Wohnheimplatz an der Partnerhochschule (falls gewünscht)**

Bewerbung bzw. Anmeldung für einen Wohnheimplatz erfolgt selbstständig durch die Studierenden (und wird ggf. durch OAS **nur** durch Informationen unterstützt). Es ist zu beachten, dass die meisten Partneruniversitäten keine Wohnheimplätze für ihre internationalen Studierenden reservieren. In der Regel gilt bei der Bewerbung das first-come-first-serve-Prinzip.

Offizielle Anmeldung für einen Wohnheimplatz erfolgt– je nach Gasthochschule durch:

- Online-Verfahren der Gasthochschule
- eigenes Anmeldeformular der Gasthochschule

Außerdem muss ein ausreichender Krankenversicherungsschutz während des Auslandsaufenthaltes gewährleistet werden, der teilweise direkt über die Partnerhochschule abgeschlossen werden muss.

### **Learning Agreement**

Das Learning Agreement, ist eine Übersicht der Kurse, die im Ausland belegt werden soll, sie wird am OAS für alle Outgoing-Studierenden ausgestellt und muss von den Studierenden selbstständig in der GI-Move On Datenbank online in dem eigenen Account hochgeladen werden.

<https://goettingen.moveon4.de/form/57c56c5d84fb9628263ade11/deu>

### **Admission Letter zur Beantragung des Visums**

Die Bestätigung der Annahme an der Gasthochschule in Festlandchina / Taiwan (Admission Letter) wird in der Regel an die zuständigen Koordinator\*innen geschickt. Von dort werden Sie sofort benachrichtigt und müssen sich das Dokument mit den nötigen Informationen abholen und damit **selbständig** ihr Visum bei der Botschaft oder Konsulat beantragen.

## **Nach dem Auslandsaufenthalt:**

*Alle hier genannten Dokumente sind unbedingt bis **einen Monat** nach Ende des Aufenthaltes zu erstellen bzw. einzureichen!*

- Ein onlinebasierter Erfahrungsbericht ist in Move-on im persönlichen Account auszufüllen (s.o.) und zusätzlich beim OAS einzureichen.
- Das ECTS Transcript of Records, das von den chin. Partnerhochschulen zu den Koordinator\*innen geschickt wird, muss von den Studierenden nach einer Benachrichtigung abgeholt und im Anschluss zur Anerkennung der Studienleistungen beim Göttinger Studiendekanat einreicht werden.

#### **Kontakt GI:**

Frau Dr. Maren Büttner  
Auslandsstudienberaterin  
Abteilung Göttingen International- (GI)  
Bereich Internationale Beziehungen  
Von-Siebold-Str. 2  
D-37075 Göttingen  
Tel: + 49 (551) 39-21327  
[maren.buettner@zvw.uni-goettingen.de](mailto:maren.buettner@zvw.uni-goettingen.de)  
[www.uni-goettingen.de/international/outgoing](http://www.uni-goettingen.de/international/outgoing)  
Sprechzeiten: Nach Vereinbarung über Online  
Terminplaner unter <https://www.uni-goettingen.de/de/632589.html>

#### **Kontakt OAS:**

Frau Shan Diao, M.A.  
Ostasiatisches Seminar  
Heinrich-Düker-Weg 14  
37073 Göttingen  
Raum: KWZ 0.729  
Tel: +49 (55)1 39 29206  
[shan.diao@uni-goettingen.de](mailto:shan.diao@uni-goettingen.de)  
<https://www.sinologie-goettingen.de/seminar/person/diao-shan/>  
Sprechzeiten: Nach Vereinbarung